

Scadenza: 04.06.2025 ORE 13,00

Al
COMUNE DI CASARSA DELLA DELIZIA
Via Risorgimento 2
33072 CASARSA DELLA DELIZIA (PN)

c.a. Ufficio Personale

OGGETTO: Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato ed orario pieno, di un operaio – esecutore tecnico – cat. B – posizione economica B1 – presso l'Area Gestione del Patrimonio e Lavori Pubblici.

Il/La sottoscritto/a

COGNOME _____	NOME _____
DATA DI NASCITA _____	SESSO: M ☐ F ☐
LUOGO DI NASCITA _____	PROV. _____
COMUNE DI RESIDENZA _____	PROV. _____ CAP. _____
INDIRIZZO _____	NR. CIVICO _____
COD. FISCALE _____	
TELEFONO _____	CELLULARE _____
e-mail / PEC _____	
EVENTUALE RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative al concorso se diverso da quello di residenza	
LOCALITÀ _____	PROV _____ CAP _____
INDIRIZZO _____	N. CIVICO _____
TELEFONO _____	

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per la copertura di un posto, a tempo indeterminato ed orario pieno, di un operaio– esecutore tecnico – cat. B – posizione economica B1.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del suddetto decreto per le dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38 commi 1, 2 e 3 bis del decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dal DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, con un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ☐ di avere un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici del Paese di cittadinanza (*nel caso di candidato/a non cittadino/a italiano/a e non titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria*);
- ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ Se non iscritto indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime:

-
- ☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - ☐ di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione;
 - ☐ di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - ☐ di non essere in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di cui al Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di assunzione;
 - ☐ di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione (nel caso in cui il/la candidato/a abbia in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, deve darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale:

-
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

TITOLO DI STUDIO _____ CONSEGUITO NELL'ANNO _____ con VOTAZIONE _____ PRESSO _____ di _____ EVENTUALI TITOLI DI STUDIO DI LIVELLO SUPERIORE _____ _____ _____
--

- ☐ di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego senza limitazioni alla mansione del posto da ricoprire;
- ☐ di possedere la patente di guida di categoria C in corso di validità, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione;
- ☐ di avere una conoscenza elementare della lingua inglese;
- ☐ di avere conoscenza elementare dell'utilizzo del personal computer;
- ☐ di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n.679/2016 (G.D.P.R.) adottato il 27.04.2016 per gli adempimenti della procedura selettiva;
- ☐ l'eventuale condizione prevista dall'articolo 20 comma 2bis della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. *(persona con handicap affetta da invalidità uguale o superiore all'80%)*;
- ☐ l'eventuale ausilio necessario in sede di prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. e della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i. *(in questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti)*;
- ☐ l'eventuale condizione prevista dall'articolo 3 comma 4 bis del Decreto Legge 09.06.2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 06.08.2021, n. 113, e del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Ministro per le Disabilità del 09.11.2021 (DSA - disturbi specifici dell'apprendimento). *(in questa ipotesi i candidati devono specificare l'eventuale richiesta di una misura di ausilio in sede di prova scritta ed allegare alla domanda di ammissione al concorso una dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti)*;
- ☐ di possedere il seguente titolo di preferenza ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni:
_____;
- ☐ di accettare, senza riserva, tutte le disposizioni del bando di concorso nonché le

disposizioni regolamentari dell'Ente;

- ☐ di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo/recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- ☐ di essere a conoscenza che l'Amministrazione comunale si riserva il diritto insindacabile di prorogare, annullare o modificare il presente bando, nonché di non procedere alla selezione in ogni momento, non dando corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna;
- ☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale del Comune di Casarsa della Delizia le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella presente domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- ☐ di aver effettuato il pagamento della tassa di concorso pari a 10,00 euro.

Data _____

(firma autografa)

Allega alla presente:

- ☐ copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità;
- ☐ ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di concorso;
- ☐ certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti (*se rientrante nella casistica*);
- ☐ certificazione medica attestante lo stato di handicap e la percentuale di invalidità, pari o superiore all'80% ai fini dell'esonero dalla prova preselettiva (*se rientrante nella casistica*);

- certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria o da equivalente struttura pubblica che specifichi il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti (*se rientrante nella casistica*).
- attestazioni di esperienza lavorativa acquisita presso datori di lavoro privati o pubblici che operano nel settore edile o elettrico o idraulico o meccanico o agrario o di manutenzione di aree verdi, con indicazione dei periodi lavorati (*solo se in possesso di un diploma di scuola secondaria di primo grado*).